Limoges habitat
Membre du groupe Alliance Offices Habitat

Appel à candidature

SERVICE MARCHÉS PUBLICS RÉDACTEUR(TRICE)

Limoges habitat, plus important bailleur du Limousin avec plus 13 000 logements en gestion locative, recrute un(e) rédacteur(trice) marchés publics.
Il.elle exercera ses missions au sein du service Marchés Publics, rattaché à la Direction des Ressources Humaines et des Affaires Juridiques, composé de 5 personnes.

Missions principales

- Montage et gestion des dossiers de marchés publics
- Gestion des dossiers administratifs et lancement des consultations
- Rédaction de l'ensemble des pièces administratives des marchés (acte d'engagement, règlement deconsultation, CCP…)
- Informer et accueillir les entreprises
- Aide à la préparation des commissions d'achats (CAO, CDA), tenue du secrétariat de commission et modalités administratives postérieures (rédaction des PV et rapports de présentation, notification aux non retenus …)
- Montage des marchés à partir de la désignation des entreprises titulaires
- Notification et suivi des marchés

Missions spécifiques

- Edition de bons de commande
- Rédaction des avis d'attribution et fiche de recensement
- Gestion des reconductions des marchés
- Renseignement et exploitation de tableaux et fiches (suivi des marchés, reprographie)
- Visa et modification des engagements de facture
- Remplacement d'un agent du service en cas d'absence
- Rédaction et gestion des marchés d'informatique (marchés négociés) et d'assurances
- Gestion des pénalités après transmission des rapports

Limoges habitat
Membre du groupe Alliance Offices Habitat

Appel à candidature

COMPÉTENCES

Savoir

- Connaissance des marchés publics (travaux, fournitures et services, maîtrise d'oeuvre)
- Connaissance de la loi MOP et de la règlementation des marchés
- Maîtrise de l'outil informatique (word, excel)
- Savoir s'adapter aux logiciels internes

Savoir - faire

- Gestion des relations avec les entreprises et les architectes
- Utilisation de logiciels marchés
- Qualités relationnelles et rédactionnelles

Savoir - être

- Anticipation
- Réactivité
- Autonomie
- Discrétion exigée
- Organisation
- Rigueur

Profil et Conditions d'exercice

- De formation Bac+2 avec une expérience similaire de 2 ans (catégorie II-1) ou de plus de 5 ans (catégorie II-2)
- 37H30 / sem (RTT)
- Horaires variables et télétravail
- Rémunération brutes mensuelle mini : 1 950 € (négociable selon expérience et qualification)
- Prime annuelle / intéressement
- Plan d'épargne entreprise et/ou retraite

Conformément à notre accord d'entreprise, sur la prévention et l'insertion du handicap, tous nos postes à pourvoir sont ouverts aux personnes handicapées

POUR POSTULER

Les lettres de motivation accompagnées d'un CV sont à transmettre
à Madame Céline MOREAU, Directrice Générale Limoges habitat – 224 rue François Perrin – 87000 Limoges